

究極の日商簿記3級テキスト学習計画表

章	タイトル (総学習時間)	学習スケジュール		学習項目 (目次項目)	豆テスト
		学習日	目標時間		
第1章	簿記の基本 (120分)	月 日	45	1. 簿記の目的 ~ 3. 貸借対照表	#01
		月 日	45	4. 簿記の取引 ~ 5. 仕訳	
		月 日	30	6. 元帳への転記 ~ 7. 試算表の作成	
第2章	仕訳と勘定科目 ① (180分)	月 日	40	1. 商品売買の処理	#02
		月 日	30	2. 現金・当座預金	
		月 日	40	3. 約束手形	
		月 日	70	4. 為替手形 ~ 5. その他の手形取引	
	仕訳と勘定科目 ② (180分)	月 日	50	6. 有価証券	#03
		月 日	40	7. 貸付金・借入金	
		月 日	60	8. 未収金・未払金 ~ 9. 立替金・預り金	
		月 日	30	10. 仮払金・仮受金 ~ 11. その他の収益・費用勘定	
第3章	会計帳簿の仕組 (60分)	月 日	20	1. 主要簿	#04
		月 日	40	2. 伝票会計	
第4章	決算の手続① (180分)	月 日	30	1. 期末商品の棚卸	#05
		月 日	50	2. 貸倒引当金	
		月 日	50	3. 減価償却	
		月 日	50	4. 前払費用・未払費用 ~ 5. 未収収益・前受収益	
	決算の手続② (120分)	月 日	40	6. 現金過不足	#06
		月 日	30	7. 有価証券の評価 ~ 8. 引出金	
月 日	50	9. 総勘定元帳の締切			
第5章	補助簿 (180分)	月 日	60	1. 補助簿 ~ 3. 手形記入帳	#07
		月 日	60	4. 売掛金元帳・買掛金元帳 ~ 5. 仕入帳・売上帳	
		月 日	60	6. 商品有高帳 ~ 7. 補助簿の相互関係	
第6章	財務諸表 (120分)	月 日	40	1. 財務諸表の作成	#08
		月 日	80	2. 精算表の作成	
—	まとめ	模擬試験 (制限時間120分)			